

Retningslinjer for tildeling av studentstipend

1. Formål

De aktiviteter og tiltak som Norsk vannforening støtter igjennom Stipendkomiteens arbeid skal være i overensstemmelse med Norsk vannforenings formål og virke. Det skal legges spesiell vekt på å støtte aktivitet som kan bidra til å øke interessen og rekrutteringen til vannfag og etablering eller videreutvikling av faglige nettverk for studenter som allerede er aktive innen denne sektoren.

2. Rammer

Norsk vannforenings styre fastsetter de økonomiske rammene for stipendkomiteens arbeid gjennom årlige budsjett.

Øvre ramme pr. stipend er kr. 10.000 kr.

3. Behandling av søknader

Søknad om studentstipend behandles av utviklingskomiteen som består av tre styremedlemmer fra Norsk vannforening.

Styret i vannforeningen blir informert om hvem som har mottatt studentstipend på førstkommande styremøte etter hver tildeling.

En kort beskrivelse av alle tildelingene blir tatt med i vannforeningens årsrapport.

4. Kriterier for tildeling

For å kvalifisere for å motta stipend må du

- være under utdanning
- være medlem i Norsk vannforening (studenter får inntil 2 års gratis medlemskap)

Frister for innsending av søknad:

15. mai

15. november

Gjennom støtteordningen legges det spesielt vekt på vannfaglige aktiviteter i henhold til Norsk vannforening sitt formål og virke. Eksempler på aktiviteter:

- Støtte i forbindelse med prosjekt-/masteroppgave
- Tverrfaglige vannrelaterte studentprosjekter/-aktiviteter
- Nasjonale og internasjonale nettverk
- Studiebesøk til nasjonale og internasjonale kompetansesenter/universitet
- Støtte til deltakelse og aktiviteter i nasjonale og internasjonale fora
- Deltakelse på konferanser, seminarer og kurs

Stipendordningen støtter ikke “generelle” studiekostnader som semesteravgift etc. Det gis ikke støtte til allerede gjennomført arbeid eller aktiviteter. Dersom det søkes om dekning av reiseutgifter oppfordres det til reiser på en mest mulig miljøvennlig måte.

5. Søknaden skal inneholde

- Problemstilling/fokusområde/mål med arbeidet
- Kort beskrivelse av hva som skal utføres (hva, hvor og tidsramme)
- Når rapport kan forventes
- Eventuelle samarbeidspartnere
- Budsjett
- Bekreftelse av faglærer/veileder

6. Organisering av tilskudd og støtte

Retningslinjer for utviklingskomiteen:

- Utviklingskomiteen skal sørge for at midler fordeles slik at mangfoldet i den vannfaglige sektoren gjenspeiles.
- Støtte til studenter innen vannsektoren skal som hovedregel bidra til å delfinansiere et tiltak/en aktivitet.
- Maks støtte pr. søknad er 10.000 kr.
- Mottatte søknader skal behandles etter bestemte frister. Se punkt 4.

7. Revidering av retningslinjer

Revidering av «Retningslinjer for tildeling av økonomisk støtte» foretas etter behov. .

Revidering skal foretas av utviklingskomiteen og endringer skal godkjennes av styret.

Retningslinjene er oppdatert desember 2025.

/Utviklingskomiteen